

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 65 г. Нижние Серги»
(МАДОУ детский сад № 65)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖАЮ

Педагогическим советом МАДОУ детский сад № 65
протокол от 31.08.2023 № 4

Заведующий МАДОУ детский сад № 65
М.А.Кожевникова
№ 146/4 от 31.08.2023



ПЛАН РАБОТЫ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 65 г. Нижние Серги»
на 2023/24 учебный год

г. Нижние Серги, 2023

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 1.1. Работа с воспитанниками 2–3
- 1.2. Работа с семьями воспитанников 3–5

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 2.1. Методическая работа 5–6
- 2.2. Нормотворчество 6
- 2.3. Работа с кадрами 7
- 2.4. Контроль и оценка деятельности 8

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

- 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы 8—9
- 3.2. Безопасность 9–11

Приложения

- Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом 12–24
- Приложение 2. График оперативных совещаний при заведующем 24–28
- Приложение 3. Организация мониторинга деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия 29—
- Приложение 4. План методической работы ..

Цели и задачи детского сада на 2023/24 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства (ФЗ «Об образовании», ФГОС ДО, ФОП ДО) необходимо начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитания
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		

Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Заместитель заведующего по УВР
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог, Заместитель заведующего по УВР
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, Заместитель заведующего по УВР
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Заместитель заведующего по УВР
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДОО	Май—август	Воспитатели, старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных	Апрель	Воспитатели,

представителей) на закаливание воспитанников		медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Конкурс поделок «День	Апрель	Заместитель заведующего по УВР,

космонавтики»		воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Муниципальные		
Конкурс фотографии «Город, в котором я живу»	июль	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заместитель заведующего по УВР, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Заместитель заведующего по УВР
Подготовка раздаточного материала	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		

Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группы раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатели группы
	Старшая, логопедическая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели групп
Ноябрь	Ранний возраст, младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатели средней группы
	Старшая, логопедическая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатели старшей группы, учитель-логопед, педагог-психолог
Декабрь	Группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая, логопедическая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа, группа раннего возраста: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатели средней группы

	Логопедическая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатели логопедической и подготовительной группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы, группы раннего возраста: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели групп
	Старшая и подготовительная, логопедическая группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, педагог-психолог
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/24 учебном году	Заведующий

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп	Май, август	Заместитель заведующего по УВР, медработник
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Заведующий
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Составление диагностических карт	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели

Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Заместитель заведующего по УВР

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Заместитель заведующего по УВР
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Заместитель заведующего по УВР
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заместитель заведующего по УВР

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР

организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка		
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО	Март	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели подготовительных групп

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
Тематический педсовет «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»	Ноябрь	Заведующий, медработник
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»	Январь	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году»	Май	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Проверка Инструкций по охране труда по новым требованиям с 01.09.2023 г. (СИЗ)	Ноябрь—декабрь	Ответственный за охрану труда

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа производственного контроля	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Положение о поощрении воспитанников	Октябрь	Заместитель заведующего по УВР
Положение об оплате труда	Ноябрь	Бухгалтер

Режим занятий воспитанников	Декабрь	Заместитель заведующего по УВР
-----------------------------	---------	--------------------------------

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников в 2023-2024 учебном году

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Федотова Н.Б.	Воспитатель	Февраль
Кыштымова Н.А.	Воспитатель	Февраль
2. Аттестация непедагогических работников		
Кожевникова М.А.	заведующий	Ноябрь

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников:

Анализ за 2023-2024 учебный год

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Марыч А.С	педагог-психолог, инструктор по ФИЗО	сентябрь 2023	Оказание Первой помощи пострадавшим
Сычева Е.А.	Учитель-логопед	сентябрь 2023	Оказание Первой помощи пострадавшим
		ноябрь 2022	«Особенности организации и содержания ранней логопедической помощи детям с ОВЗ»
Коновалова Н.С.	Тьютор	ноябрь 2022	Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС»
		сентябрь 2023	Оказание Первой помощи пострадавшим

Портнова Т.А.	Воспитатель	сентябрь 2023	Оказание Первой помощи пострадавшим
Губаева К.Н.	Воспитатель	сентябрь 2023	Оказание Первой помощи пострадавшим
Ханжина Н.В.	Воспитатель	сентябрь 2023	Оказание Первой помощи пострадавшим
Хайбуллова	Воспитатель	сентябрь 2023	Оказание Первой помощи пострадавшим
Фатыхова Е.Ю.	Воспитатель	октябрь 2023	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Попова Т.В	Музыкальный руководитель	октябрь 2023	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
		сентябрь 2023	Организация оказания первой помощи пострадавшим
Соколова В.В.	Музыкальный работник	Октябрь 2023	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
		Сентябрь 2023	Организация оказания первой помощи пострадавшим
Леканова СВ	воспитатель	сентябрь 2023	Организация оказания первой помощи пострадавшим
Алабушева Е.Г.	Воспитатель	Сентябрь 2023	Организация оказания первой помощи пострадавшим
		Октябрь 2023	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Мамарина Т.Ю.	Заместитель заведующего по УВР	Март 2023	Особенности реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования» (ФОП ДО)

		Сентябрь 2023	Организация оказания первой помощи пострадавшим
Шуклина Л.Н.	Воспитатель	Октябрь 2023	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Федотова Н.Б.	Воспитатель	Октябрь 2023	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Кожевникова М.А.	заведующий		Организация оказания первой помощи пострадавшим
		март 2023	Особенности реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования» (ФОП ДО)

Повышение квалификации в 2023-2024 учебном году

Сычева Е.А.	учитель-логопед	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Марыч А.С.	Инструктор по физическому воспитанию. Педагог-психолог	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Губаева К.Н.	Воспитатель	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Кыштымова Н.А.	Воспитатель	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Хайбуллова Т.В.	Воспитатель	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Певцова С.А.	Воспитатель	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Кузнецова О.А.	Воспитатель	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Леканова С.В.	Воспитатель	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации

		образовательной организации
Портнова Т.А.	Воспитатель	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Алабушева Л.В.	Воспитатель	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Ханжина Н.В.	Воспитатель	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации
Кузнецова О.В.	Воспитатель	Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в дошкольной образовательной организации

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Заместитель заведующего по УВР
Соблюдение	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заместитель

требований к прогулке			о	заведующего по УВР
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заместитель заведующего по УВР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Заместитель заведующего по УВР
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заместитель заведующего по УВР
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заместитель заведующего по УВР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, Заместитель

образовательной деятельности за учебный год				заведующего по УВР
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Заместитель заведующего по УВР, медработник

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заместитель заведующего по УВР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР

2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, завхоз
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп

Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по ХР

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Выполнение плана антитеррористической защищенности	в течении года	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по ХР

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность

3.2.3. Профилактические мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медработник
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, заместитель заведующего по ХР
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, заместитель заведующего по ХР
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: — текущей уборки и дезинсекции;	Ежедневно	Заместитель заведующего по ХР
— генеральной уборки	ежемесячно	

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к годовому плану МАДОУ детский сад № 65
на 2023/2024 учебный год

План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы
летом

Приложение 2
к годовому плану МАДОУ детский сад № 65
на 2023/2024 учебный год

График оперативных совещаний при заведующем

Приложение 3
к годовому плану МАДОУ детский сад № 65
на 2023/2024 учебный год

Программа по профилактике и коррекции семейного неблагополучия «От сердца к сердцу»

Приложение №4
к годовому плану МАДОУ детский сад № 65
на 2023/2024 учебный год
План методической работы МАДОУ детский № 65 на 2023/24 учебный год

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 65 г. Нижние Серги» на 2023/24 учебный год, утвержденным заведующим 31.08.2023, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Мамарина Т.Ю.	Заместитель заведующего по УВР	31.08.2023	
2	Сычева Е.А.	Учитель-логопед	31.08.2023	
3	Марыч А.С.	Инструктор по физическому развитию	31.08.2023	
4	Попова Т.В.	Музыкальный руководитель	31.08.2023	
5	Соколова В.В.	Музыкальный руководитель	31.08.2023	
6	Алабушева Л.В.	Воспитатель	31.08.2023	
7	Фатыхова Е.Ю.	Воспитатель	31.08.2023	
8	Леканова С.В.	Воспитатель	31.08.2023	
9	Ханжина Н.В.	Воспитатель	31.08.2023	
10	Портнова Т.А.	Воспитатель	31.08.2023	
11	Хайбуллова Т.В.	Воспитатель	31.08.2023	

12	Алабушева Е.Г.	Воспитатель	31.08.2023	
13	Шуклина Л.Н.	Воспитатель	31.08.2023	
14	Федотова Н.Б.	Воспитатель	31.08.2023	
15	Кузнецова О.В.	Воспитатель	31.08.2023	
16	Кузнецова О.А.	Воспитатель	31.08.2023	
17	Певцова С.А.	Воспитатель	31.08.2023	
18	Корлякова Ю.П.	Воспитатель	31.08.2023	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067761

Владелец Кожевникова Маргарита Александровна

Действителен с 15.03.2023 по 14.03.2024